



Informacje pomocne przy składaniu dokumentów rekrutacyjnych

W celu ułatwienia procesu ubiegania się o udział w uzupełnieniu dokumentów rekrutacyjnych do Projekcie „SK – program wsparcia podkarpackich pracodawców i pracowników w podnoszeniu kwalifikacji i kompetencji w ramach PSF dla powiatów: miasto Krosno, krośnieńskiego, jasielskiego, brzozowskiego, sanockiego, leskiego, bieszczadzkiego, strzyżowskiego” zamieszczamy wskazówki na co zwrócić uwagę podczas składania dokumentów rekrutacyjnych:

1. Przed złożeniem wniosku należy zapoznać się z Regulaminem.
2. W ramach danego naboru można złożyć tylko 1 formularz zgłoszeniowy wraz załącznikami. W przypadku wyboru kilku usług szkoleniowych załącza się odpowiednią ilość załącznika nr 2.
3. Należy zastosować druk dwustronny w dokumentach rekrutacyjnych.
4. W dokumentach rekrutacyjnych nie należy usuwać, ani modyfikować pól za wyjątkiem miejsc gdzie jest to wskazane.
5. Należy wybrać usługę rozwojową, która rozpocznie się nie wcześniej niż w drugiej połowie grudnia 2024 r.
6. W załączniku nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP:
 - wartości w tabeli dotyczące „Obrotów ze sprzedaży netto” oraz „Suma aktywów bilansu” należy podać w tysiącach euro.Wielkość obrotów należy przeliczyć po kursie euro z ostatniego dnia danego okresu referencyjnego. Otrzymaną kwotę należy podzielić przez 1000 i wpisać kwotę z dokładnością do co najmniej dwóch miejsc po przecinku.

Przykład: Jeśli przedsiębiorstwo miało obroty ze sprzedaży netto w wysokości 200,00 euro to w pozycji „Obroty ze sprzedaży netto (w tys. Euro) wpisuje 0,20.

– w polu „Suma aktywów bilansu”: w sytuacji gdy przedsiębiorstwo nie prowadzi ksiąg rachunkowych należy podać wartości z szacunków dokonanych w dobrej wierze w trakcie roku obrotowego.

– w przypadku posiadania statusu przedsiębiorstwa samodzielnego należy wypełnić załącznik A do Oświadczenia. W takim przypadku nie ma potrzeby składania załącznika B, który dotyczy przedsiębiorstwa partnerskiego oraz załącznika C dotyczącego przedsiębiorstw powiązanych. I analogicznie, w przypadku gdy przedsiębiorstwo jest przedsiębiorstwem powiązaniem uzupełnia i składa wyłącznie załącznik C a gdy jest przedsiębiorstwem partnerskim składa załącznik B do Oświadczenia.


7. W załączniku W załączniku nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu kryteriów MŚP: nie ma potrzeby dołączania Instrukcji dotyczącej wypełniania Oświadczenia o spełnianiu kryteriów MŚP.
8. W dokumentach rekrutacyjnych należy podawać pełną nazwę usługi rozwojowej jaka widnieje w Karcie usługi rozwojowej.



9. Wybierając usługę rozwojową, należy zwrócić uwagę, czy cena za osobogodzinę nie przekracza III kwartyła dla danej podkategorii usług badanej za pomocą porównywarki cen.
10. Należy obowiązkowo podać obydwie formy kontaktu tj. email oraz numer telefonu.
11. Zalecamy uzupełnianie dokumentów komputerowo. W przypadku ręcznego uzupełniania dokumentów, zalecamy do sporządzenia sobie kopii dokumentów aby w przypadku wezwania do uzupełnień mieli Państwo możliwość ich korekty/poprawy.
12. Usługa rozwojowa ma być zgodna z potrzebami rozwojowymi Pracodawcy, ma pomóc w rozwoju działalności Pracodawcy a nie w znalezieniu pracy i innego Pracodawcy.
13. Kartę usługi pobieramy z Bazy Usług rozwojowych.

Przykład informacji z Karty usługi

Możliwość dofinansowania



AUTOKURS

Ośrodek Szkolenia
Kierowców AUTOKURS
Dawid Zelasko

★★★★★

Kurs łączony Kwalifikacja wstępna przyspieszona blok D + Prawo jazdy kat. D po C wraz z pierwszymi opłatami egzaminacyjnymi.

Numer usługi 2024/08/06/156963/2253898

Mielec / stacjonarna
Usługa szkoleniowa
200 h
07.10.2024 do 31.03.2025

8 950,00 PLN brutto
8 950,00 PLN netto
44,75 PLN brutto/h
44,75 PLN netto/h


0 zapisanych uczestników

[Obserwuj](#) [Zapisz się](#)

[Pobierz kartę usługi w PDF](#)

Klikając w to pole można pobrać kartę usługi

Możliwość dofinansowania



**OSK STARÓWKA
AGNIESZKA
DRABINA**

★★★★★

Prawo jazdy kategoria C wraz z Egzaminem Państwowym

Numer usługi 2024/08/06/53985/2253897

Konin / stacjonarna
Usługa szkoleniowa
53 h
09.09.2024 do 20.12.2024

4 300,00 PLN brutto
4 300,00 PLN netto
81,13 PLN brutto/h
81,13 PLN netto/h

Cena usługi

Informacje podstawowe

Kategoria	Prawo jazdy / Kurs prawa jazdy kat.C
Sposób dofinansowania	wsparcie dla osób indywidualnych wsparcie dla pracodawców i ich pracowników

BIURO PROJEKTU:

STAWIL Sp. z o.o.

ul. Tysiąclecia 3, 38-400 Krosno

programsk@stawil.pl | programsk.stawil.pl

BIURO STAWIL:

STAWIL Sp. z o.o.

al. Armii Krajowej 80, 35-307 Rzeszów